



Принято  
решением педагогического  
совета  
от 30.08.2017г.  
протокол №1

Согласовано  
с Советом родителей  
МКОУ «Саньяхтагская СОШ»  
от 31.05.2017г. №1

Согласовано  
с Советом обучающихся  
от 30.05.2017г. №8

**Положение**  
**о школьных средствах массовой информации**  
**(школьная газета)**  
**МКОУ «Саньяхтагская СОШ»**  
**Олекминский район РС(Я)**

Саньяхтаг, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Школьные печатные средства массовой информации издаются согласно Закону РФ от 27.12.91 № 2117-1 "О средствах массовой информации".

1.2. Школьные СМИ являются информационными, публицистическими, художественными печатными изданиями.

## **2. Основные цели и задачи школьных СМИ**

Цель – объединение субъектов образовательного процесса (учащиеся, учителя, родители) путем создания единого источника информации.

### **Задачи:**

- Информировать о планируемых школьных и внешкольных мероприятиях.
- Освещать события, происходящие в районе, регионе, стране, мире с позиции значимости для учащихся школы.
- Поднимать вопросы, интересующие учащихся, учителей, родителей.
- Проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также выяснение мнений по освещаемым вопросам.
- Публиковать статьи, стихи, рассказы и т.п. учащихся, учителей, родителей.

## **3. Порядок издания печатных СМИ**

Печатные средства издаются в течение года. Периодичность и тираж устанавливаются членами редакционной коллегии в соответствии с социальным заказом и возможностями корреспондентов.

## **4. Организация работы над печатным изданием**

4.1. Работа над школьным СМИ осуществляется на заседаниях редколлегии, на которых определяются периодичность выхода, содержание, объем издания.

4.2. Организовать работу кружка «Юный корреспондент»

4.3. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором школы.

4.4. Содержание занятий определяется программой кружка, утвержденным директором школы, согласованным с заместителем директора по воспитательной работе.

4.5. Периодичность выхода издания - один раз в месяц в течение учебного года (с октября по май). Не более восьми номеров.

4.6. Объем издания – 8-10 листа (формат А4).

4.7. Тираж издания – 20 и более экз. (по решению редакционной коллегии).

## **5. Кадровое обеспечение**

Работу над изданием организует редактор, руководитель кружка "Юный корреспондент". Ответственным за оформление издания является руководитель кружка.

## **6. Содержание газеты**

*Постоянные рубрики:* «События месяца», «Странички школьной жизни», «Береги здоровье смолоду», «Это

интересно», «Тебе именинник», «О праздниках народов мира».

#### **7. Обязанности руководителя кружка:**

- своевременность выпуска газеты;
- несет ответственность за достоверность публикуемых материалов;
- Организует свою работу в соответствии с планом, который утверждается директором школы и заместителем директора школы по воспитательной работе.
- Материалы об учительском коллективе, педагогических советах, успеваемости публикуются после согласования с администрацией школы.

#### **8. Исходные реквизиты, территория распространения газеты**

Название периодического печатного издания - независимая газета

«Imagination (воображение)»

Адрес редакции:

*678134 Республика Саха (Якутия)*

*Олекминский район*

*с. Саньяхтах*

*ул. Ленина, 55*

Территория распространения – МКОУ Саньяхтахская СОШ» и территория села.