



Утверждено
приказом директора
МКОУ «Саньяхтахская СОШ»
от 31.08.2017г. №01/08/01
Винокурова Л.Н.

Принято
решением педагогического
совета
от 30.08.2017г.
протокол №1

Согласовано
с Советом родителей
МКОУ «Саньяхтахская СОШ»
от 31.05.2017г. №1

Согласовано
с Советом обучающихся
от 30.05.2017г. №8

**Положение
об организации внеурочной деятельности
в МКОУ «Саньяхтахская СОШ»,
Олекминского района РС(Я)**

Саньяхтах, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012г Об образовании в РФ», приказом МОиН РФ от 06.10.2009г №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Письмом ДОО Минобрнауки РФ от 12.05.2011г №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1-11 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в школе, отличная от урочной системы обучения.

1.3. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является компонентом образовательной программы ОУ. Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем учебной нагрузки, объем максимальной аудиторной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, направления внеурочной деятельности.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность прописано в учебном плане, для каждой ступени обучения, класса оно определенное и учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и родителей (законных представителей), путем анкетирования обучающихся и заявлений родителей (законных представителей).

1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся ОУ могут использоваться возможности учреждений культуры, спорта.

1.7. При организации внеурочной деятельности целесообразно использовать разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружки, спортивные секции, школьные научные общества, элективные курсы, соревнования, научные исследования и т.д.)

1.8. Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства ОУ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Режим школы, реализующей внеурочную деятельность, способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

1.9. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.10. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к труду, учению, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об этических идеалах и ценностях.

1.11. Школа оказывает психолого-педагогическую поддержку и помощь в преодолении затруднений в процессе учебной деятельности и личностном развитии.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития обучающимися 1-11 классов своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций в соответствии с основной образовательной программой ОУ.

2.2. Задачи:

- осуществлять взаимосвязь и преемственность общего и дополнительного образования;
- развитие индивидуальности каждого обучающегося в процессе социального и профессионального самоопределения;
- становление и развитие интересов обучающихся;
- построение индивидуального образовательного маршрута.

3. Направления, виды и формы организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой ОУ. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижения планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой ОУ.

3.2. Внеурочная деятельность реализуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное
- художественно-эстетическое
- экологическое
- научно-познавательное
- гражданско-патриотическое
- проектная деятельность
- общекультурное

3.3. Виды внеурочной деятельности: игровая, познавательная, интеллектуальная, досугово-развлекательная деятельность, проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество, техническое творчество, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность и др.

3.4. Формы внеурочной деятельности: экскурсии, кружки, спортивные секции, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования и т.п.

3.5. Образовательная деятельность – часть УВП в школе. Внеурочная деятельность может быть: учебной- один из видов деятельности обучающихся, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач; внеучебной – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время.

3.5. Обучающиеся и родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.6. Набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительских собраниях, обучающимся – на классных собраниях.

3.7. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

3.8. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 40 мин после окончания последнего урока.

3.9. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

3.10. Педагогические работники могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ) программами или самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним.

3.11. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на заседании МО;
- внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определенными МОиН РФ, МО РС(Я).
- рассмотрение программы на методсовете ОУ;
- утверждение программы директором ОУ;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются учителями-предметниками, руководителями ДО и утверждаются директором школы. Возможно использование авторских программ.

4.2. Требования к структуре программы:

4.2.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы: титульный лист, пояснительную записку планируемые результаты освоений курса, учебно-тематический план, содержание, список литературы.

4.2.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программ внеурочной деятельности:

- на титульном листе указывается наименование ОУ, где, когда и кем утверждена программа, название программы, направление внеурочной деятельности, ФИО, должность автора программы, год разработки программы.

- в пояснительной записке следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития обучающихся; особенности реализации программы: форма, режим, место проведения занятий, виды деятельности, количество часов по четвертям, за учебный год.

- раздел Планируемые результаты представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролируемых материалов для оценки планируемых результатов освоения программы (проект, тест, исследовательская работа, выставка и т.д.); описание формы подведения итогов.

- учебно-тематический план целесообразно составлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности; количество часов по каждой теме.

- содержание программы раскрывается через краткое описание тем программы.

- список литературы может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя, список литературы для обучающихся.

4.3. Расписание составляется в начале учебного года заместителем директора по воспитательной работе по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.4. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.6. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем, контролируется зам. директора по ВР. Учет посещаемости занятий ведется учителем-предметником, руководителем ДО и фиксируется в Журнале посещаемости.

5. Организация управления

5.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по ВР по плану, утвержденному директором школы.

5.2. В конце учебного года, после окончания прохождения программы, учителя-предметники, руководители ДО отчитываются о результатах прохождения программы (творческий отчет, защита проектов, исследовательских работ, выставки, соревнования и т.п.)

